

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И.Кузнецова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

***ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности
(английский)***

2020г.

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» для специальности среднего профессионального образования «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 69 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 N 50137) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Автор: Малышкина Ольга Владимировна

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» является обязательной частью ОГСЭ цикла дисциплин основной образовательной программы в соответствии с ФГОС специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 5.2. Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета;

ПК 5.5. Проводить налоговое планирование деятельности организации.

Программа разработана в соответствии с особенностями образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ, с учетом возможностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Науки России от 20 апреля 2015 г. № 06-830.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

Адаптированная программа разработана в отношении обучающихся с конкретными видами ограничений здоровья (нарушения слуха, нарушения зрения, соматические заболевания), обучающихся совместно с другими обучающимися в учебной группе по специальности.

Реализация адаптированной программы осуществляется с использованием различных форм обучения, в том числе с использованием электронного обучения.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01,	-понимать общий смысл четко произнесенных	-правила построения простых и

ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11. ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5 ПК5.2 ПК5.5	высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), -понимать тексты на базовые профессиональные темы -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности -кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	сложных предложений на профессиональные темы -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности -особенности произношения -правила чтения текстов профессиональной направленности
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	262
в том числе:	
теоретическое обучение	0
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	247
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	0
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	0
контрольная работа <i>(если предусмотрено)</i>	0
<i>Самостоятельная работа</i>	13
Итоговая аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Язык делового общения		105	
Тема 1.1. Английский язык – самый популярный в мире.	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	6	
	1 Практическое занятие «Работа над текстом «Английский язык – самый популярный в мире».	2	
	2 Практическое занятие «Изучение настоящего неопределённого времени ThePresentSimple. Сравнение Present Perfect b Past Simple».	2	
	3 Практическое занятие «Изучение настоящего продолженного времени ThePresentContinuousTense».	2	
	Самостоятельная работа <i>Написать сочинение на английском языке: «Значение английского языка в мире деловой активности».</i>	2	
Тема 1.2. Командировки.	Содержание учебного материала	16	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	16	
	1 Практическое занятие «Деловая встреча. Составление диалогов».	2	
	2 Практическое занятие «Составление диалогов «В офисе» с использованием повелительного наклонения».	2	
	3 Практическое занятие «В другой стране. Работа с диалогами».	2	
	4 Практическое занятие «Деловые игры «Командировка за границу», «На обменном пункте или в банке за границей».	2	
	5 Практическое занятие «В поезде, в автобусе. Введение и отработка лексики».	2	
	6 Практическое занятие «Ролевая игра «В аэропорту».	2	
	7 Практическое занятие «Изучение различных видов вопросительных предложений».	2	
	8 Практическое занятие «Повторение порядка слов в предложении с наречиями often, never, still».	2	
	Самостоятельная работа	0	
Тема 1.3. Путешествия и друзья.	Содержание учебного материала	22	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	22	

и друзья.	1	Практическое занятие «Путешествия. Беседа по теме».	2	OK 06, OK 07, OK 09, OK 10, OK 11
	2	Практическое занятие «Путешествия. Работа с текстом».	2	
	3	Практическое занятие «Разные способы путешествий. Работа с текстом».	2	
	4	Путешествие на автомобиле.	2	
	5	Практическое занятие «На автозаправочной станции».	2	
	6	Практическое занятие «Работастекстом «The traffic's road-rules».	2	
	7	Практическое занятие «Путешествие на автомобиле. Правила дорожного движения. Работа с текстом».	2	
	8	Практическое занятие «Как спросить дорогу. Составление диалогов».	2	
	9	Практическое занятие «Составление диалога «В самолёте».	2	
	10	Практическое занятие «Составление диалога «Вкафе». Повторение конструкций Thereis/are».	2	
	11	Практическое занятие «Развлечения. Работа с текстом».	2	
	Самостоятельная работа		0	
Тема 1.4. Спорт.	Содержание учебного материала		16	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 06, OK 07, OK 09, OK 10, OK 11
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:		16	
	1	Практическое занятие «Спорт в нашей жизни».	2	
	2	Практическое занятие «Популярные виды спорта в Великобритании».	2	
	3	Практическое занятие «Популярные виды спорта в США».	2	
	4	Практическое занятие «№Спорт в России. Работа с текстами».	2	
	5	Практическое занятие «Летние и зимние виды спорта».	2	
	6	Практическое занятие «Составление диалогов на тему «Спорт».	2	
	7	Практическое занятие «Работа над текстом «Олимпийские игры».	2	
	8	Практическое занятие «Мой любимый спортсмен».	2	
Самостоятельная работа		0		
Тема 1.5. Отели и рестораны.	Содержание учебного материала		14	OK 01, OK 02, OK 03, OK 04, OK 06, OK 07, OK 09, OK 10, OK 11
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:		12	
	1	Практическое занятие «Составление диалога «У стола администратора гостиницы».	2	
	2	Практическое занятие «Изучение модальных глаголов can, must, may, should, would и их эквивалентов».	2	
	3	Практическое занятие «Составление диалога «В ресторане» с использованием наречий many, much, few, little».	2	
4	Практическое занятие «Оформление деловых и личных писем. Повторение будущего простого времени TheFutureSimple».	2		

	5	Практическое занятие «Прямое и косвенное дополнение».	2	
	6	Практическое занятие «Сложноподчиненное предложение».	2	
	Самостоятельная работа <i>Составить и оформить меню английского паба</i>		2	
Тема 1.6. Будничная жизнь.	Содержание учебного материала		16	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:		16	
	1	Практическое занятие «Изучение прошедшего простого времени ThePastSimple. Работа над текстом «Поздний завтрак».	2	
	2	Практическое занятие «Работа над текстом «Письмо домой». Правила написания личных писем».	2	
	3	Практическое занятие «Повторение времен. Перевод предложений».	2	
	4	Практическое занятие «Составление письма запроса. Аудирование текста «Досуг молодежи в Британии».	2	
	5	Практическое занятие «Свободное времяпрепровождение».	2	
	6	Практическое занятие «Здоровое питание. Работа с текстом. Заполнение таблицы».	2	
	7	Практическое занятие «Вопросительные слова и вопросительные предложения. Составление диалогов».	2	
	8	Практическое занятие «Сложное дополнение».	2	
	Самостоятельная работа		0	
Тема 1.7. Покупки.	Содержание учебного материала		6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:		6	
	1.	Практическое занятие «Покупки. Беседа по теме».	2	
	2.	Практическое занятие «Еда. В продуктовом магазине».	2	
	3.	Практическое занятие «Одежда. Покупка одежды».	2	
	Самостоятельная работа		0	
Тема 1.8 Россия, ее экономическая система.	Содержание учебного материала:		7	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:		7	
	1.	Практическое занятие «Российская федерация. Работа с текстом».	2	
	2.	Практическое занятие «Экономическое положение в России».	2	
	3.	Практическое занятие «Культура и искусство в России».	2	
	4.	Практическое занятие « Фразовые глаголы».	1	
	Самостоятельная работа		0	
Раздел 2. Английский			155	

язык профессиональной деятельности.	В			
Тема 2.1 Образование, профессиональное обучение.	Содержание учебного материала:		12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.7, ПК 3.2., ПК 4.5, ПК 5.2 ПК5.5
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:		12	
	1.	Практическое занятие «Образование в Великобритании».	2	
	2.	Практическое занятие «Образование в США».	2	
	3.	Практическое занятие «Жизнь в колледже».	2	
	4.	Практическое занятие «Моя будущая профессия».	2	
	5.	Практическое занятие «Написание резюме».	2	
	6.	Практическое занятие «Будущее время. Конструкция going to».	2	
Самостоятельная работа		0		
Тема 2.2. Внешняя торговля.	Содержание учебного материала		20	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.7, ПК 3.2., ПК 4.5, ПК 5.2, ПК 5.5
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:		18	
	1	Практическое занятие «Разделительные вопросы. Наименование валют».	2	
	2	Практическое занятие «Текст «Открытие счёта». Новая лексика. Активизация грамматического материала. Написание письма – предложения».	22	
	3	Практическое занятие «Аудирование. Микродиалоги. Местоимения some, any».	2	
	4	Практическое занятие «Работа над новыми словами и текстами по специальности».	2	
	5	Практическое занятие «Основные термины внешнеторговой деятельности. Внешняя торговля Великобритании. Чтение текста с общим пониманием прочитанного».	2	
	6	Практическое занятие «Работа над текстом «Европейское экономическое сообщество». Повторение сослагательного наклонения».	2	
	7	Практическое занятие «Аудирование текста по специальности. Повторение грамматических конструкций».	2	
	8	Практическое занятие «Ролевая игра «На деловом приеме».	2	
	9	Практическое занятие «Обобщающее повторение».	2	
Самостоятельная работа <i>Оформить альбом о денежных единицах англоязычных стран.</i>		2		
Тема 2.3. Люди и бизнес.	Содержание учебного материала		14	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5,
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:		14	
	1	Практическое занятие «Диалог «Paul's family». Введение новой лексики».	2	
	2	Практическое занятие «Диалог «Mr. Harding is speaking about the weather in London and in USA, about the birth of his daughter». Степени сравнения прилагательных».	2	
3	Практическое занятие «Страдательный залог простого настоящего и прошедшего	2		

		времени. Работа над текстом. Дополнение диалогов».		ПК 5.2, ПК 5.5
	4	Практическое занятие «Текст «Соединённое королевство». Активизация лексического материала. Монологические высказывания».	2	
	5	Практическое занятие «Чтение текстов по специальности».	2	
	6	Практическое занятие «Конструкция «Сложное дополнение после глаголов to want и to expect и выражение should like и would like».	2	
	7	Практическое занятие «Деловая игра « На практике».	2	
	Самостоятельная работа		0	
Тема 2.4. Прибытие в Лондон командировку.	Содержание учебного материала		16	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5, ПК 5.2, ПК 5.5
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:		14	
	1	Практическое занятие «Диалог «Where is the bank». Расположение улиц, площадей, достопримечательностей. Придаточные предложения времени и условия».	2	
	2	Практическое занятие «Диалог « You are in London». Conversation “ Discussing a contract” Телефонный разговор».	2	
	3	Практическое занятие «Активизация лексического материала. Страдательный залог. Словообразование».	2	
	4	Практическое занятие «Причастие прошедшего времени. Модальный глагол to be to».	2	
	5	Практическое занятие «Ролевая игра «В Лондоне». Работа над текстом «Лондон и деньги». Аудирование».	2	
	6	Практическое занятие «Составление деловых писем. Ролевая игра «Первый день господина Брауна в Москве».	2	
	7	Практическое занятие «Составление кроссвордов по теме».	2	
	Самостоятельная работа <i>Написать реферат на тему «Деловой Лондон».</i>		2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5, ПК 5.2, ПК 5.5
Тема 2.5. Английский язык – язык информационных технологий.	Содержание учебного материала		12	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:		10	
	1	Практическое занятие А) анализ текста «Computer operations. Type of data».	2	
	2	Практическое занятие «Изучение новой лексики и составление диалога «Are you computer literate?»	2	
	3	Практическое занятие «Чтение и анализ текста «Introduction to the WWW».	2	
	4	Практическое занятие Ч) чтение и перевод текста «Russia's supercomputer».	2	
5	Практическое занятие «Поиск и перевод необходимой информации на английском языке с использованием браузеров».	2		

	Самостоятельная работа <i>Написать реферат «Английский язык и персональный компьютер».</i>	2		
Тема 2.6. Деловая активность.	Содержание учебного материала	18		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	18		
	1	Практическое занятие «Повторение грамматического материала PresentPerfect и PastSimple».	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5, ПК 5.2, ПК 5.5
	2	Практическое занятие «Работа над текстом «Часы работы на предприятиях Великобритании», «Виды предприятий в Соединённом Королевстве и США».	2	
	3	Практическое занятие «Составление диалога «Telephoneconversation». Новая лексика к теме».	2	
	4	Практическое занятие «Ролевая игра «Businessstalks». Чтение диалога по ролям. Ролевая игра «Переговоры о транспортных расходах, неустойке и отгрузке товара».	2	
	5	Практическое занятие «Образцы телеграфной и телексной переписки. Новые понятия и термины по специальности».	2	
	6	Практическое занятие «озвратные местоимения. Оформление коммерческого письма-заказа».	2	
	7	Практическое занятие «Чтение и анализ художественного отрывка «PostHaste (afterColinHoward)».	2	
	8	Практическое занятие «Работа над художественным текстом «Theopenwindow (afterH.Munro)»	2	
	9	Практическое занятие «Работа над говорением, чтением, аудированием».	2	
	Самостоятельная работа	0		
Тема 2.7. Деньги и цены	Содержание учебного материала	14		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	14		
	1	Практическое занятие «Из истории денег. Чтение текста с анализом лексико-грамматических явлений. Английские монеты и банкноты».	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5, ПК 5.2, ПК 5.5
	2	Практическое занятие «Рынки золота. Драгоценные металлы как капиталовложение».	2	
	3	Практическое занятие «Работа над текстами «Обменный пункт», «Инфляция и дефляция».	2	
	4	Практическое занятие «Работа над профессиональной лексикой. Прошедшее перфектное время».	2	
	5	Практическое занятие «Активизация лексического и грамматического материала».	2	
	6	Практическое занятие «Пересказ текста «Золотые слитки». Понятия «карат, унция».	2	
7	Практическое занятие «Аудирование. Тестирование по грамматике. Обобщающее	2		

		повторение».		
		Самостоятельная работа	0	
Тема 2.8. Запросы, предложения, контракты.	Содержание учебного материала		15	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:		14	
	1	Практическое занятие «Причастие. Participle I, Participle II».	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5, ПК 5.2, ПК 5.5
	2	Практическое занятие «Оформление писем-запросов. Образец письма – предложения. Новая лексика».	2	
	3	Практическое занятие «Оформление технологических карт, бланков, контрактов».	2	
	4	Практическое занятие «Работа над устойчивыми выражениями для деловой переписки».	2	
	5	Практическое занятие «Работа над текстом «Цены, условия поставки». Понятия F.O.B/ и C.I.F».	2	
	6	Практическое занятие «Работа над текстом «Условия платежа». Беседа по теме».	2	
	7	Практическое занятие «Герундий. Getting ready for a party. Cooking. Shopping».	2	
Самостоятельная работа <i>Составить глоссарий к теме.</i>		1		
Тема 2.9. Деловые люди.	Содержание учебного материала		14	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:		12	
	1	Практическое занятие «Работа над текстами «Директора и менеджеры», «Секретари». Новая лексика к теме».	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5, ПК 5.2, ПК 5.5
	2	Практическое занятие «Составление диалогов по теме «Деловые визиты».	2	
	3	Практическое занятие «Виды придаточных предложений. Деловая переписка».	2	
	4	Практическое занятие «Деловая игра «Конференция-встреча американских, английских и русских бизнесменов».	2	
	5	Практическое занятие «Работа над образцами телеграфных сообщений (generalmessages)».	2	
	6	Практическое занятие «Действительный и страдательный залог».	2	
Самостоятельная работа <i>Составить диалог между работодателем и клиентом.</i>		2		
Тема 2.10. Англоговорящие страны.	Содержание учебного материала		20	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:		20	
	1	Практическое занятие «Англоговорящие страны. Беседа по теме».	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09,
	2	Практическое занятие «Экономическое положение Великобритании».	2	
3	Практическое занятие «Экономическое положение США».	2		

	4	Практическое занятие «Новая Зеландия. Экономическое положение Новой Зеландии».	2	ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 4.5, ПК 5.2, ПК 5.5
	5	Практическое занятие «Аудирование текста «Экономическое положение Австралии».	2	
	6	Практическое занятие «Чтение англоязычной прессы и анализ прочитанного».	2	
	7	Практическое занятие «Ролевая игра «Интервью с Нилом Амстронгом».	2	
	8	Практическое занятие «Работа с текстом «История Аляски».	2	
	9	Практическое занятие «Чтение и перевод текста «Sightseeing in Washington».	2	
	10	Практическое занятие «Достопримечательности Лондона».	2	
Самостоятельная работа		0		
Курсовой проект (работа) -не предусмотрено учебным планом			-	
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) -не предусмотрено учебным планом			-	
Промежуточная аттестация.			2	
Всего:			262	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык» (английский)

Оборудование учебного кабинета:

программное обеспечение в соответствии с содержанием дисциплины:

- раздаточный материал для изучения лекционного материала;
- планшеты.

Технические средства обучения:

- проекционное мультимедийное оборудование;
- компьютер с выходом в Интернет.

Средства обучения:

- комплект учебно - методической документации.

Учебный кабинет оснащен для обучающихся с различными видами ограничений здоровья (нарушения зрения, слуха, нервно – психические нарушения, соматические заболевания).

Для слабовидящих обучающихся в учебной аудитории предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране).

Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1.Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. PlanetofEnglish: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2018.

2.Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. PlanetofEnglish: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2018.

3.Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2018.

4.ЛаврикГ.В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английскийязык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО. — М., 2018.

5.СоколоваН.И. Planet of English: Humanities Practice Book = Английскийязык. Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО. — М., 2018.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://eor.edu.ru/> – Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов

2. <http://school-collection.edu.ru/> – Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

3. <http://www.5ballov.ru/> – Образовательный портал
<http://www.edu.ru/> – Федеральный портал «Российское образование»

3.2.3. Дополнительные источники

Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2ч. часть 1.

Учебное пособие 6 издание

Серия: профессиональное образование

КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОЕНМЕХ
ИМЕНИ Д.Ф. УСТИНОВА.

Дисциплины: Иностранный язык. Английский язык. Грамматика английского языка.

Кураева Н.И.

Гриф УМО СПО Код книги 395363 2018г. 259с. ISDN978-5-9916-8776-8

Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2ч. часть 2.

Учебное пособие 6 издание

Серия: профессиональное образование

КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОЕНМЕХ
ИМЕНИ Д.Ф. УСТИНОВА.

Дисциплины: Иностранный язык. Английский язык. Грамматика английского языка.

Кураева Н.И.

Гриф УМО СПО Код книги 395363 2018г. 259с. ISDN 978-5-9916-8776-2

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>освоенные умения,: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>Монологическая форма. «5»– объем монологических высказываний – 20 фраз; 1-2 ошибки, исправленные обучающимся, 2-3 фонетические ошибки. «4» - объем высказываний соответствует требованиям к «5», до 3-4 фонетических ошибок, 2-3 грамматические ошибки, исправленные преподавателем. «3» - при нарушении нормативных объемов высказывания (не менее 51%), 5-6 фонетических ошибок, до 10 ошибок различного характера. «2» - объем высказываний менее 50% нормативных требований, количество ошибок разного характера более 10. говoreния.</p> <p>диалогическая форма. «5» - до 15 реплик; 1-2 ошибки, исправленные учеником, 2-3 фонетические ошибки «4» - объем высказываний соответствует требованиям к «5», 2-3 грамматические ошибки, исправленные обучающимся. «3» - при нарушении нормативных объемов высказывания (не менее 51%), 5-6 фонетических ошибок, до 10 ошибок различного характера. «2» - объем высказываний менее 50% нормативных требований, количество ошибок разного характера более 10</p> <p>аудирование Оценка «5» ставится: полное понимание текста, отсутствие фактических ошибок, допускается 1-2 ошибки Оценка «4» ставится: допускается 1-2 фактические ошибки, обучающийся исправляет ошибки с помощью наводящих вопросов, 2-3 ошибки разного характера. Оценка «3» ставится: 50% + 1% понятого в тексте, ошибки, которые не нарушают процесс коммуникации, допускается русский язык при проверке понимания.</p>	<p><i>Оценка монолога, результатов выполнения упражнений</i></p> <p><i>Оценка диалога, результатов выполнения упражнений</i></p> <p><i>Оценка аудирования, результатов выполнения упражнений</i></p>

	<p>Оценка «2»: Частичное понимание менее 10% , количество ошибок нарушает процесс коммуникации.</p> <p>чтение</p> <p>Оценка «5» ставится: полное понимание текста, умение выделить тему, основную мысль, допускается 1 ошибка</p> <p>Оценка «4» ставится: полное понимание текста, допускается 2-3 логические ошибки и ошибки любого характера, грамматические ошибки исправляются с помощью преподавателя.</p> <p>Оценка «3» ставится: понимание содержания текста и выполнение заданий не менее 50%, допускается русский язык при проверке понимания.</p> <p>Оценка «2» ставится: непонимание текста, невыполнение задания, выполнение менее 50%.</p> <p>письменных работ.</p> <p>«5» - соблюдение культуры записи, поля, № упражнения, страница, число, полупечатный шрифт, оформление титульного листа тетради, выполнение домашнего задания без грамматических ошибок; словарный диктант из 10 слов – 1 ошибка или 2 поправки;</p>	<p><i>оценка чтения, результатов выполнения упражнений</i></p> <p><i>оценка результатов выполнения упражнений</i></p>
<p>усвоенные знания:</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>творческая работа:</p> <p>(сочинение, изложение, составление плана и т. п.)</p> <p>– объем монологических высказываний – 20 фраз;</p> <p>логически построен текст, лексический и грамматический уровень соответствует требованию программы, 1-2 ошибки, исправленные обучающими.</p> <p>«4» - словарный диктант из 10 слов – 3 ошибки и не более 2 поправок; грамматические ошибки до 5 ошибок разного характера.</p> <p>«3» - словарный диктант из 10 слов – 51% безошибочного письма, грамматические ошибки до 10 ошибок разного характера.</p> <p>«2» - словарный диктант из 10 слов – менее 50% правильно написанных слов, грамматические ошибки более 10 ошибок разного характера</p>	<p><i>Оценка результатов выполнения творческой работы</i></p>